

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'INIZIATIVA AMMESSA A CONTRIBUTO

Il sottoscritto / La sottoscritta chiede il contributo sia versato sul seguente codice IBAN:

--	--	--	--	--	--	--

Istituto bancario		sede	
-------------------	--	------	--

Luogo e data

Firma dell'Interessato

		
--	--	-------

da far pervenire via e-mail (serv.relazioniesterne@pec.provincia.tn.it) entro 3 (tre) mesi dalla data di conclusione delle iniziative ammesse a finanziamento

NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA:



LA RELAZIONE ILLUSTRATIVA deve contenere:

- descrizione dell'attività agevolata dalla Provincia con indicazione della data di conclusione medesima;
- descrizione dei criteri utilizzati per calcolare, rispetto al totale di spesa sostenuto dal soggetto beneficiario, **la quota di spese generali** (es. telefono, spese di segreteria, ecc.) imputabili all'attività o all'iniziativa oggetto di finanziamento da parte della Provincia; (QUALORA NON FOSSE INDICATA INSERIRE UNA NOTA CHE SPECIFICA CHE LE SPESE GENERALI SONO STATE SOSTENUTE DALL'ASSOCIAZIONE CON PROPRI FONDI).
- alla fine della relazione illustrativa inserire questa frase:

“Si dichiara che le entrate conseguite e le spese effettivamente sostenute sono imputabili all'esercizio finanziario nel corso del quale è stata concessa l'agevolazione e che le spese sono coerenti con i criteri di ammissibilità dell'agevolazione”.

I **FILE** allegati alle comunicazioni telematiche **devono avere uno dei seguenti formati** (e relative estensioni): **PDF/A, PDF, XML, TXT, TIFF, TIF, JPEG, JPG, JFIF, JPE e EML**. in quanto riconosciuti idonei alla conservazione a lungo termine. E' possibile salvare i propri documenti in formato PDF/A dalle versioni più recenti di Open Office e di Ms. Office; oppure per convertire il proprio documento in formato PDF/A, è possibile utilizzare l'applicativo PDF/A Converter v. 1.1.2 (o successive), scaricabile gratuitamente da Internet all'indirizzo <http://www.pdf-technologies.com/pdf-a-conversion-tool.aspx>.